

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLFA C.U. VIA LIZZERA

VERBALE N° 8 DEL 16/12/2024

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 16/11/2024 alle ore 16.00 si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del Programma Annuale e.f. 2025 e relazione del DS al PA 2025;
3. Fondo minute spese: proposta di 500 euro annuali e 200 euro per spesa singola;
4. Variazioni al PTOF 2024/2025;
5. Approvazione PTOF per il triennio 2025/2028
6. Chiusura uffici di segreteria nei giorni prefestivi del 24 e 31 dicembre 2024 e dei giorni 24 aprile e 14 agosto 2025;
7. Comunicazioni;

Risultano presenti:

Il Dirigente Scolastico prof.ssa Brigida Di Marcello;

Il Dsga Paolo Morra;

la vice Presidente Yasmina Lounici;

I consiglieri: Tiziana Cimaroli, Bertini Antonella, Erica Superchi, Paola Paolucci, (componente docente); Anna Maria Corsini, Rosalba Marazzi (componente ATA), Yasmina Lounici (componente genitori).

Risultano assenti:, Erika Marini, Camilla Stampella, Anna Satta, la presidente Marika Ciani, (componente genitori), Alessandra Baldini, Chiara Pierantozzi (componente docenti).

Ricopre il ruolo di segretario la Professoressa Tiziana Cimaroli.

I lavori hanno inizio alle ore 16.00.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;

Il verbale della seduta precedente, viene approvato all'unanimità con **delibera n. 62**.

Si procede poi con gli altri punti all'Odg.

Punto 2 all'Odg: Approvazione del Programma Annuale e.f. 2025 e relazione del DS al PA 2025

In merito all'esercizio finanziario del 2025, il Dsga Paolo Morra comunica che l'esercizio finanziario si apre con un avanzo di amministrazione presunto di 116.000 euro tra fondi vincolati (78.937) e non vincolati (37.594). Tutti i dettagli delle entrate (finanziamenti ottenuti, i contributi dei privati) e delle spese (attività, progetti e fondo di riserva) possono essere visionati in allegato nel Modello A, mentre il funzionamento amministrativo è dettagliato in allegato nel Modello B. Nel Modello C, D E sono riportati invece la situazione amministrativa presunta, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto e il riepilogo per tipologia di spesa.

Nell'illustrare la sua relazione al PA, la Ds Brigida Di Marcello ha sottolineato che tale documento deve assecondare le particolari esigenze didattico-educative dell'Istituto, evidenziate nel PTOF/PDM e RAV. Pertanto, in occasione dell'elaborazione del Piano per il nuovo triennio 2022-2025, il Dirigente, nel suo atto di indirizzo, ha promosso l'allineamento di tutti i documenti fondamentali della scuola, che devono armonizzare gli obiettivi della lettera di incarico del Direttore Generale dell'USR Lazio con le priorità e i traguardi del RAV e del PdM con gli obiettivi del PTOF, in modo da arrivare alla rendicontazione sociale nell'anno 2025.

Le macroaree di progetto in riferimento alle priorità strategiche sono il potenziamento della cultura dell'Autonomia, la realizzazione di un'offerta formativa differenziata, il consolidamento delle capacità nell'uso del Pc e di un uso consapevole dei social, il potenziamento delle lingue straniere; lo sviluppo del senso civico e solidale, nonché di una cultura dell'integrazione nei confronti dei diversamente abili ai fini di una crescita e di una maturazione come cittadini di tutti gli studenti. Il tutto al fine di favorire la crescita personale e relazionale degli studenti, con particolare attenzione alla condivisione e alla

solidarietà reciproca, nel pieno rispetto dei diritti imprescindibili e della legalità, per il loro benessere fisico e psichico.

In particolare, il Programma Annuale relativo all'anno 2025 nella parte progettuale, vede la presenza di sei progetti, tutti volti a potenziare e consolidare alcune delle competenze chiave loro richieste, sia specifiche che trasversali: "Biblioteca", "Formazione: una risorsa preziosa" e "Imparo ad imparare con il metodo Feuerstein" che vengono riproposti in quanto non attuati durante l'anno finanziario precedente. Gli altri progetti, "Sport per tutti", "Espressività" e "Sportello Ascolto" sono invece annuali anche se inseriti negli esercizi finanziari precedenti.

Il punto 2 viene approvato all'unanimità con **delibera n. 63**.

Punto 3 all'Odg: Fondo minute spese: proposta di 500 euro annuali e 200 euro per spesa singola;

Il Dsga, Paolo Morra, propone di ridurre a 500 euro il limite per il fondo delle minute spese annuali e di fissare a 200 euro il limite per le spese singole.

La proposta del Dsga viene approvata all'unanimità con **delibera n. 64**.

Punto 4 all'Odg: Variazioni al PTOF 2024/2025;

La Ds Di Marcello informa il Consiglio di Istituto che, in merito al triennio 2022- 2025, si è provveduto alla modifica del piano relativo all'anno scolastico in corso aggiornando le seguenti sezioni: scuola e contesto, scelte strategiche, offerta formativa, organizzazione e monitoraggio.

Tale proposta viene approvata all'unanimità con **delibera n. 65**.

Punto 5 all'Odg: Approvazione PTOF per il triennio 2025/2028 ;

Al punto 5 viene discussa l'approvazione del Ptof per il triennio 2025/2028.

Per il nuovo triennio, è stato predisposto un piano semplificato dove sono stati indicati a grandi linee gli aspetti strategici ad oggi prefigurati.

In contemporanea, i docenti hanno lavorato anche all'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta formativa inserito all'interno del sito ufficiale della scuola.

Nella sezione PTOF sono state aggiornate le sezioni: apertura al territorio, sedi ed organizzazione.

Nella fase organizzativa sono state aggiornate le sezioni: organigramma, funzionigramma, organico, Funzioni Strumentali, Comitato di valutazione docenti, risorse logistiche e strutturali, organigramma sicurezza dell'istituto e dei singoli plessi.

Nella fase propositiva si è provveduto all'aggiornamento: estratto RAV 24-25, continuità ed inclusività.

Nella fase valutativa è stata inserita la nuova rubrica di valutazione di Ed. Civica.

Nella fase operativa di miglioramento sono state aggiornati: i dipartimenti disciplinari, il curriculum di Ed. Civica secondo la nuova normativa vigente, scuola digitale, attività di formazione per la transizione digitale del personale e l'estratto del P.D.M. relativo all'a.s.24-25.

Al nuovo Ptof verranno allegate anche le nuove schede orientative e le nuove Linee Guida per l'Educazione Civica, che verranno decodificate dalle funzioni strumentali e dai consigli di classe.

Il coordinatore di classe farà anche da coordinatore per l'educazione civica, premurandosi di raccogliere tutti i voti e trasformandoli in un voto unico.

Nel Ptof si parla anche del "Piano di formazione docenti", che in qualche modo è già stato avviato, con particolare attenzione alle lingue e alle "Stem", tramite i progetti del PNRR, in linea anche con le esigenze emerse dagli esiti RAV/PDM.

Per il resto, si tratta sostanzialmente di una progettualità che si prefigge come obiettivi prioritari quello di migliorare la qualità dei processi educativi e formativi, attraverso una offerta formativa ampia, mirata alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi e delle conoscenze e qualificante, che ha tra i punti cardine l'Accoglienza, l'Inclusione, la Continuità, l'Orientamento e la Prevenzione della Dispersione scolastica.

È infatti essenziale che gli alunni abbiano una visione chiara e globale in grado di consentire loro una scelta effettivamente consapevole.

Il Ptof triennale sarà pubblicato su "Scuola in chiaro" prima delle iscrizioni.

Tale punto viene approvato all'unanimità con **delibera n. 66**.

Punto 6 all'Odg: Chiusura uffici di segreteria nei giorni prefestivi del 24 e 31 dicembre 2024 e dei giorni 24 aprile e 14 agosto 2025;

in questo punto viene proposta la chiusura della segreteria nei giorni prefestivi del 24 e 31 dicembre 2024 e dei giorni 24 aprile e 14 agosto 2025.

L'odg viene approvato all'unanimità con **delibera n. 67**.

Punto 7 all'Odg: Comunicazioni

La Ds comunica che le iscrizioni verranno aperte dall'8 al 31 gennaio (seguirà apposita circolare).

Le Prove Invalsi si svolgeranno il prossimo 6,7 e 9 maggio per la scuola primaria, dal 1 al 30 aprile per la scuola secondaria.

Per quanto riguarda il plesso di Piazza Turati, la sindaca Stefania Bentivoglio ha fatto sapere che per gennaio, salvo imprevisti, la palestra dovrebbe essere di nuovo agibile.

Relativamente invece al plesso di via del Faggeto, la Ds è in attesa della nuova planimetria. Tuttavia, a breve, l'aula della Scuola d'Infanzia attualmente inutilizzata verrà messa a norma per ospitare i bambini iscritti all'asilo nido.

Come ultima comunicazione, la Ds fa sapere che, a seguito di alcune lamentele da parte di docenti e personale Ata, la ditta affidataria per l'erogazione delle bevande verrà sollecitata ad una maggiore solerzia nella manutenzione del distributore e nel rifornimento delle bevande.

Non essendoci ulteriori comunicazioni né altri punti all'ordine del giorno, la riunione ha termine alle ore 17.00.

La Segretaria

Prof.ssa Tiziana Cimaroli

La Vice Presidente

Sig. ra Yasmina Lounici