


MINISTERO DELL' ISTRUZIONE e DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLFA C.U. VIA LIZZERA

 (Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado) – Cod. Min. RMIC89400P
 Via Lizzera, 19 – 00059 TOLFA (RM) - Tel.0766 92036 - C.F. 83003920580
 codice IPA: istsc_rmic89400p – codice univoco per la F.E.: UFF4VR

 E-mail Istituzionale RMIC89400P@istruzione.it P.E.C. RMIC89400P@pec.istruzione.it

 Sito web www.comprensivotolfa.edu.it


Tolfa, 11/12/2024

Al sito web Sez. Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione interna di esperti mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica – Linea di Intervento 1 finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP: C64D21000290006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1 I1.4-2024-1322

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n°129, Regolamento concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, in particolare l’art. 43 (“*Capacità e autonomia negoziale*”), con il quale alle Istituzioni scolastiche viene riconosciuta la piena autonomia negoziale nell’ambito delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, nonché viene statuito il divieto di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del Personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n°165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA** la nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021: Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali - Quaderno n. 3;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n°165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n.107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” e successivi decreti attuativi;
- VISTO** il Decreto-legge n.59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

- VISTO** il Decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” finanziato dall’Unione europea- Linea di Investimento 1.4: intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- VISTO** Il Decreto Ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall’Unione europea - Next generation EU, con cui è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 70.419,48** per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Nota MIM n. 0586 del 13 luglio 2022 con cui sono state diramati gli “Orientamenti chiave per l’attuazione degli interventi nelle scuole”;
- VISTA** la nota MIM n. 58542 del 17.04.2024 con cui sono state diramate le “Istruzioni operative”, in particolare il par. 5 p. 13 “Assunzione in bilancio”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 40 del 13/09/2024 di adesione al progetto;
- VISTO** l’atto di concessione prot. N. 141537 del 12/10/2024 che autorizza l’attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322 del PNRR;
- VISTO** Decreto di Assunzione in bilancio n. 1076 del 15.11.2024 prot. n. 6399;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione dell’intervento, il suddetto Piano prevede la costituzione delle seguenti tipologie di Gruppi di lavoro:

Tipologia	COMPENSO	ORE totali Per esperto	Numero esperti previsti
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	€ 34,00/h	57	5

Articolo 2 - Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. personale in servizio presso l’I.C. Tolfa (personale interno).

Art. 3 – Caratteristiche del Team

Codice identificativo	TEAM	
A.1	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività

Le attività del Team indicate nell'all'articolo precedente, potranno avere inizio presumibilmente dal mese di gennaio 2025 e comunque terminare entro il 15 settembre 2025.

Art. 5 – Titolo di accesso alla selezione

I titoli di accesso alla selezione sono i seguenti:

Codice identificativo	PREREQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL BANDO	
A.1	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Laurea in ambito scientifico e/o umanistico.

Art. 6 - Compiti del TEAM

Il Team dovrà:

- Rilevare gli studenti a rischio dispersione anche riferito ai tre anni precedenti coinvolgendo i Consigli di classe e mappatura dei fabbisogni;
- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente agli studenti individuati, ai contenuti previsti dal percorso formativo e previsti dal progetto approvato dagli organi collegiali, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Organizzare incontri al fine di pianificare percorsi formativi con il tutor e l'esperto individuati dall'Istituto;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- Redigere il *time-sheet* ai fini dell'erogazione del compenso.

Art. 7 - Requisiti per la presentazione della domanda

Ai fini dell'inserimento nell'elenco, coloro i quali presentano la candidatura per l'incarico A.1 di cui all'articolo 3, dovranno presentare i seguenti titoli:

- curriculum vitae in formato europeo privo dei dati personali per la pubblicazione;
- titolo di studio idoneo a ricoprire il ruolo per il quale si presenta candidatura come da art. 5;
- eventuali esperienze specifiche riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura;
- eventuali altri titoli culturali specifici e/o pubblicazioni riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura.

Si precisa che i candidati dovranno impegnarsi a garantire una continuità di servizio nell'Istituto di almeno due anni scolastici.

Art. 8 - Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda di candidatura a ricoprire una delle posizioni elencate all'art. 1 potrà essere presentata mediante raccomandata a mano presso gli uffici della segreteria o tramite la email della scuola (RMIC89400P@ISTRUZIONE.IT) utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso. Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Team per la prevenzione della dispersione scolastica” - nome cognome” entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 08 gennaio 2024.**

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato. Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;
2. ALLEGATO 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
3. ALLEGATO 3 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
4. ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE DI INESISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ/ESCLUSIONE
5. CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
6. COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Art. 9 - valutazione delle candidature e approvazione della graduatoria

Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione, all'indirizzo PEO rmic89400p@istruzione.it, indicando nell'oggetto **“Ricorso candidatura TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica - nome cognome”**.

Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume immediata efficacia per l'avviamento delle attività.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web di Istituto, nell'apposita sezione dedicata ai progetti PNRR.

Art. 10 – Tabella valutazione titoli

Ai fini dell'inserimento nelle graduatorie per i singoli incarichi, si farà riferimento alla seguente tabella di valutazione titoli in centesimi:

TITOLI	Punteggi Max 100 punti	
Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90	Punti 5
	Votazione da 91 a 100	Punti 7
	Votazione da 101 a 110	Punti 9
	Votazione 110 con Lode	Punti 15
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 3 punti; 110 con lode: 6 punti	Max 5 punti
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti alla didattica	Punti 2 per ogni titolo	Max 6 punti
Corsi di aggiornamento in ambito della didattica	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
Corsi di aggiornamento nella didattica laboratoriale	Punti 2 per ogni corso	Max 10 punti
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 2 per ogni esperienza	Max 4 punti
Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni corso	Max 6 punti
Esperienza di progettista di corsi inerenti l'oggetto dell'avviso	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR o USR (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
Altre esperienze in progetti PON/PNSD o similari (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti

I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico.

Art. 10 - Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire presumibilmente dal mese di gennaio 2025 al 15 settembre 2025, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di **target** e **milestone** di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* o sistemi

elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

L'erogazione dei compensi avverrà:

- previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (*time sheet*);
- previa erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione;
- fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte;
- secondo quanto riportato nella tabella sottostante:

TIPOLOGIA GRUPPO	COMPENSO	ORE totali ad personam	Numero esperti previsti	Compenso massimo per unità
Team per la prevenzione della dispersione scolastica	€ 34,00/h	57	5	€ 1.938,00

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa di Marcello Brigida.

Art. 12 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.C di Tolfa, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Brigida di Marcello.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Brigida di Marcello

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse

Allegato 1

CUP: C64D21000290006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Tolfa

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/aa _____ (____) il _____

Residente a _____ (____) in Via _____

Indirizzo posta elettronica _____ Tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la partecipazione al:

A.1 - TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 19).

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito dal Team stesso nell'ambito delle ore autorizzate e di aver preso visione dell'avviso. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e GDPR (Codice sulla Privacy). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Data

Firma

Allegato 2

CUP: C64D21000290006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)

Autocertificazione

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/aa _____ (____) il _____

C.F. _____ Residente a _____ (____)

in Via _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

(barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre)

- di essere nato/a _____ (____) il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadino/a Italiano/a (oppure) _____
- di godere dei diritti civili e politici,
- di essere iscritto/a nell'albo o elenco _____
- di svolgere la professione di _____
- di appartenere all'ordine professionale _____
- titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica
- stato di disoccupazione
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Data _____

Firma _____

Allegato 3

CUP: C64D21000290006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322

Oggetto: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

da allegare alla istanza di partecipazione.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/aa _____ (_____) il _____

C.F. _____ Residente a _____ (_____) in

Via _____ Tel. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In servizio presso _____

codice meccanografico _____

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

TITOLI	Punteggi Max	
	100 punti	
Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90	Punti 5
	Votazione da 91 a 100	Punti 7
	Votazione da 101 a 110	Punti 9
	Votazione 110 con Lode	Punti 15
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 3 punti; 110 con lode: 6 punti	Max 5 punti
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti alla didattica	Punti 2 per ogni titolo	Max 6 punti
Corsi di aggiornamento in ambito della didattica	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti

Corsi di aggiornamento nella didattica laboratoriale	Punti 2 per ogni corso	Max 10 punti
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 2 per ogni esperienza	Max 4 punti
Certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni corso	Max 6 punti
Esperienza di progettista di corsi inerenti l'oggetto dell'avviso	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, ofinanziati dal MIUR o USR (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
Altre esperienze in progetti PON/PNSD o similari (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Il/La sottoscritt _____

Si impegna ad assumere l'incarico senza riserva, secondo il calendario che sarà definito;

- Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs.196/03 e GDPR;
- Si impegna a consegnare i materiali e prodotti realizzati con i corsisti;

Si allega:

1. Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli culturali attinenti.
2. Fotocopia documento di identità

Data

Firma _____

Allegato 4**CUP: C64D21000290006****CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322**

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____, in data _____, C.F. _____
_____, in servizio presso _____
_____, con la qualifica di _____
_____ in relazione all'incarico
di _____

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- _____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

li, _____

IL DICHIARANTE

Allega:

[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.