

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....

.....

Oggetto: Richiesta certificato.

Il/la sottoscritt... ..,

nat... a il/...../.....,

alunn... / genitore dell'alunno della classe

sez. anno scolastico/.....

CHIEDE

il rilascio di N° copie di:

☐ CERTIFICATO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI ISCR. E FREQUENZA con voti - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI DIPLOMA - ANNO SCOLASTICO

☐ ALTRO (*specificare il tipo di richiesta*)

Note:

.....

....., li/...../.....

Firma

.....